

TERVEZŐI SZERZŐDÉS

24/325-2/2020.

amely létrejött egyrészről **KÁROLYHÁZA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA 9182 KÁROLYHÁZA, ÚTTÖRŐ UTCA 3.** (a továbbiakban, mint **MEGRENDELŐ**, képviseli: Barna Péter polgármester) és a **TÉR-HÁLÓ TERRA KFT. 9024 GYŐR, BABITS MIHÁLY UTCA 17/A.** (a továbbiakban, mint **TERVEZŐ**, képviseli: Leitner Attila ügyv. ig.) között az alábbi feltételekkel:

1. A **MEGRENDELŐ** megbízása alapján a **TERVEZŐ** elvállalja **KÁROLYHÁZA KÖZSÉG TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVÉNEK** jelen **SZERZŐDÉS** és **MELLÉKLETE** szerinti elkészítését.
2. A **TERVEZŐ** köteles a tervezési tevékenység tárgyát a **SZERZŐDÉS** és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott tartalommal és példányszámban a **SZERZŐDÉS MELLÉKLET** szerinti határidőig a **MEGRENDELŐNEK** átadni. A **TERVEZŐ** előszállításra jogosult.
3. A **TERVEZŐT** az 1. pontban vállalt tevékenységéért az alábbi díj illeti meg:

TERVEZÉSI DÍJ:	4 380 000 Ft.
27 % ÁFA:	1 182 600 Ft.
ÖSSZESEN:	5 562 600 Ft.


azaz ötmillió-ötszázhatvankettőezer-hatszáz Forint, amelynek részletezését a **SZERZŐDÉS MELLÉKLET** tartalmazza.
4. A **MEGRENDELŐ** kötelezettséget vállal arra, hogy a 3. pontban meghatározott tervezési díjat a szolgáltatás teljesítése után megküldött számla kézhezvételétől számított 15 napon belül a **TERVEZŐ** javára átutalja. A számla kifizetését akadályozó kifogás esetén a **MEGRENDELŐ** az átvételtől számított 8 napon belül köteles észrevételeit közölni. Fizetési késedelem esetén a **TERVEZŐ** a mindenkori jegybanki hitelkamat kétszerezésének felszámítására jogosult.
5. A **MEGRENDELŐ** a számla aláírásával egyidejűleg közli a pénzügyi lebonyolításhoz szükséges adatokat (számlázási cím, adószám).
6. A **TERVEZŐ** jogosult a díj és a határidő tekintetében a **SZERZŐDÉS** módosítására, ha a **MEGRENDELŐ**:
 - a tervezési feladatot módosítja
 - késedelmesen közöl tervezési adatokat, illetve késedelmesen teljesíti adatszolgáltatási kötelezettségét, vagy más olyan jellegű adatot közöl, ami az **SZERZŐDÉS** tartalmára lényeges kihatással van,
 - magatartása szerződésmódosítást tesz szükségessé.
7. A **TERVEZŐ** kötelezettséget vállal arra, hogy a **SZERZŐDÉS** szerinti tevékenysége során betartja a vonatkozó jogszabályok általános érvényű és eseti előírásait.
8. A **TERVEZŐ** a megbízást a megbízói érdekeknek megfelelően köteles teljesíteni. A megbízás tárgyát képező munka során a tervező tudomására jutott minden adat titkos, az elvégzett munka nyilvánosságra hozatala csak a **MEGRENDELŐ** előzetes hozzájárulásával történhet.
9. A **TERVEZŐ** szavatolja, hogy az **SZERZŐDÉS** tárgyát képező munkát a **MEGRENDELŐ** által megadott kiindulási adatok, közbenső adatszolgáltatások és a **MEGRENDELŐ** utasítások alapján, továbbá a megvalósítás ideje alatt érvényben lévő hazai normatíváknak, műszaki előírásoknak, szabványoknak, az illetékes hatóságok követelményeinek megfelelően valósítja meg. A **TERVEZŐ** ga-

rantálja a tervezés terjedelmébe tartozó tervek minőségét, komplettését és felhasználásra való alkalmasságát. A **TERVEZŐ** kijelenti, hogy a tervek felhasználását harmadik személy joga nem korlátozza, illetve nem akadályozza, a terv nem sérti más szerzők jogos érdekeit. Amennyiben a szerződéskötés időpontja utáni jogszabályváltozások miatt a szerződésben rögzítettek túl további munkarészek válnak szükségessé a rendezési terv jóváhagyásához, a **TERVEZŐ** ezeket külön térítés ellenében köteles elkészíteni.

10. A **TERVEZŐ** szerződéses kötelezettségét a közvetlen átadáson kívül a tervdokumentáció postára adásával is teljesítheti. A teljesítés helye a **MEGRENDELŐ** székhelye.
11. Az **SZERZŐDÉS** tárgyát képező tervek feletti teljes és kizárólagos rendelkezési jog a tervezési díj kifizetéséig a **TERVEZŐT** illeti meg. A **TERVEZŐ** a végszámla benyújtásával egy időben átadja a **MEGRENDELŐNEK** a tervanyagok dokumentációját elektronikus formátumban (pdf., dwg, dxf.)
12. Az **SZERZŐDÉS** módosítása csak írásban eszközölhető, amely módosítás csak mindkét fél általi cégszerű aláírással érvényes. Jelen **SZERZŐDÉSSEL** kapcsolatos értesítéseket írásban kell megtenni, személyesen, postán, faxon, vagy e-mail-ben.
13. Az esetleges egyéb kikötéseket, ütemzéseket, határidőket a **SZERZŐDÉS MELLÉKLET** tartalmazza, amely az **SZERZŐDÉS** elválaszthatatlan részét képezi, az **SZERZŐDÉS** azzal együtt érvényes.
14. A **TERVEZŐ** nem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka vis maior eredménye. A **TERVEZŐ** csak abban az esetben hivatkozhat vis maiorra, ha értesítette a **MEGRENDELŐT** a vis maior eseményről, annak okairól és várható időtartamáról. Az **SZERZŐDÉS** meghatározott vis maior eseménnyel érintett határidőket a vis maior időtartamával módosítani kell a felek külön megállapodása alapján.
15. A **TERVEZŐ** teljes mértékben felel azért, hogy az **SZERZŐDÉS** foglalt munka az **SZERZŐDÉS** dokumentumainak mennyiségileg és minőségileg megfeleljen, egyben hozzájárul ahhoz, hogy a munkavégzés minőségi feltételeit a **MEGRENDELŐ** ellenőrizze vagy ellenőriztesse.
16. Jelen **SZERZŐDÉS** és mellékleteiben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. vonatkozó fejezetei, és a módosított 7/1978/II. 1./MT. sz. rendelet előírásai az irányadóak.
17. A szerződő felek között az **SZERZŐDÉS** teljesítése során esetleg felmerülő viták eldöntésében első fokon a Győri Járási Bíróság az illetékes.
18. A felek az **SZERZŐDÉS** rendelkezéseit megértették, és azt, mint közös akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Győr, 2020. július 9.

Károlyháza, 2020.07.13.....


Tervező
TÉR-HÁLÓ TERRA KFT.
9024 Győr, Babits M. u. 17/A
Adószám: 13488747-2-08
Bsz.: 10403356-33521051-00000000

Megrendelő



A TERVEZÉSI MUNKA MENETE

KÁROLYHÁZA KÖZSÉG TELEPÜLÉSRENDEZÉSI TERVÉNEK KÉSZÍTÉSÉHEZ

Az Önkormányzat által átadandó, szolgáltatandó kiindulási adatok:

- Hivatalos digitális alaptérkép a teljes közigazgatási területre vonatkozóan (ingyenesen biztosítja a kormányhivatal önkormányzatok részére)
- A rendelkezésre álló közműtervek és korábbi rendezési tervi előzmények

A tervezési dokumentációk részletes tartalmi ismertetése:

1. Településfejlesztési koncepció: A fejlesztési célok szöveges és rajzi ismertetése, a településfejlesztési koncepció szakmai anyagának összeállítása

2. A településrendezési terv készítése:

Előzetes tájékoztatósi tervdokumentáció összeállítása: A tervezési program szöveges és rajzi ismertetése, a településfejlesztési koncepcióban megfogalmazott fejlesztési céloknak megfelelően

Véleményezési stb. dokumentációk tartalmi felépítése:

Településszerkezeti terv

Jóváhagyandó munkarészek

Területfelhasználási terv és szöveges ismertetése

Alátámasztó munkarészek (egyben a szabályozási terv alátámasztó munkarészei is)

Tájrendezési javaslat

Környezetalakítási javaslat

Közlekedési javaslat

Közműfejlesztési javaslat

Hírközlési javaslat

Értékvédelmi javaslat- Örökségvédelmi hatástanulmány

Környezeti vizsgálat

Szabályozási terv, HÉSZ

Szabályozási tervlapok

Közlekedési tervlapok, közmű tervlapok

Zöldfelület, környezetvédelem

Útkeresztmetszetek

Helyi építési szabályzat

Az előírások hatálya, általános előírások

Bel- és külterület változások, közterület változások

Építési- telekalakítási tilalmak és korlátozások

Rendeltetés /övezeti előírások/

A település fejlődését ösztönző előírások

Záró rendelkezések

A képviselőtestületi elfogadásra előkészített dokumentáció: A teljes véleményezési eljárás során beérkezett vélemények figyelembevételével dokumentált településszerkezeti terv, szabályozási terv, helyi építési szabályzat.

Vállalási határidő, tervezési tematika:

1. Szándék- és igényfelmérés, a településfejlesztési koncepció szakmai vita anyagának összeállítása. Szerződés kötéstől számított 90 nap.
2. A településfejlesztési koncepció véleményezési eljárása
3. A településfejlesztési koncepció jóváhagyása
4. A településrendezési terv előzetes tájékoztatási eljárás elindítása.
5. Az előzetes vélemények kiértékelése a Megrendelő kapcsolattartó szervével (településfejlesztési bizottság, jegyző, képviselő testület, főépítész stb.) közösen, amennyiben szükséges ezzel kapcsolatban új képviselőtestületi döntés meghozatala.
6. Véleményezési tervdokumentáció elkészítése 60 nap, a 4., 5. pont teljesülését követően.
7. Véleményezési eljárás 21 munkanap, utána amennyiben szükséges, eltérő vélemények egyeztetése kb. 15 munkanap.
8. Záró szakmai véleményezés, partnerségi egyeztetés
9. Jóváhagyandó tervdokumentáció elkészítése (előterjesztés tervezet) 15 nap, a 8. pont teljesülését követően.
10. Képviselőtestületi döntés - rendelet - a szabályozási terv és a HÉSZ jóváhagyásáról, illetve határozat a településszerkezeti terv jóváhagyásáról.
- 11. Az elkészült rendezési terv hatályba lépése az elfogadástól számított – legkorábban – 30. napon.**
12. A jóváhagyott, hatályba lépett terv dokumentálása 8 nap, a 11. pont teljesülését követően.

A teljes eljárás kb. 12-16 hónap alatt tud lezárulni.

A teljesítés szakaszolása:

A tervezési díj 30%-a, az 1., 2., 3. pont elkészülte után (2020. évben)

A tervezési díj 50%-a, a 4., 5., 6., 7. 8., pont elkészülte után (2021. évben)

A tervezési díj 20 %-a 9., 10., 11., 12., pont elkészülte után (2022. évben)

Fizetési határidő: a szakaszteljesítések igazolását követő 15 napon belül.

Példányszám: 5 pld. tervdokumentáció mindegyik ütemben (igény szerint cd. vagy nyomtatott, az áll- ig. szervek kérésének megfelelően), az igényelt nyomtatott többlet példányokat önköltségi áron szállítjuk (15.000 Ft.+ ÁFA).

Győr, 2020. július 9.


Tervező
TÉR-HÁLÓ TERRA KFT.
8024 Győr, Babits M. u. 17/A
Adószám: 13488747-2-08
Hely: +36 96 33318-33521051-00000000

Károlyháza, 2020. 07. 13.

Megrendelő

